



CITTÀ DI MANFREDONIA

1° SETTORE

Gestione risorse umane

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DEI LAVORATORI SOCIALMENTE UTILI DI CUI ALL'ARTICOLO 2, COMMA 1, DEL DECRETO LEGISLATIVO 28 FEBBRAIO 2000, N. 81 OGGETTO DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI RECANTE RIPARTO DELLE RISORSE DI CUI ALL'ARTICOLO 1, COMMA 1156, LETTERA G -BIS) DELLA LEGGE N. 296/2006 (ARTICOLO 1, COMMA 497, DELLA LEGGE N. 160 DEL 2019).

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO "GESTIONE DELLE RISORSE UMANE"

Premesso che la Commissione per l'attuazione del progetto RIPAM ha approvato *l'Avviso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato dei lavoratori socialmente utili di cui all'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 28 febbraio 2000, n. 81 oggetto del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri recante riparto delle risorse di cui all'articolo 1, comma 1156, lettera g -bis) della legge n. 296/2006 (articolo 1, comma 497, della legge n. 160 del 2019)*, pubblicato in Gazzetta Ufficiale 4° Serie Speciale - Concorsi ed Esami n. 96 dell'11 dicembre 2020;

Atteso che tale avviso prevede che:

- ✓ la procedura selettiva, svolta dalle amministrazioni del comma 1 secondo le modalità previste dal presente avviso, è riservata ai lavoratori di cui all'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 28 febbraio 2000, n. 81 utilizzati dall'amministrazione che adotta l'avviso pubblico di selezione che hanno la professionalità richiesta, in relazione all'esperienza effettivamente maturata;
- ✓ le amministrazioni di cui al comma 1 adottano avvisi pubblici di selezione da concludere tempestivamente con le relative assunzioni a tempo indeterminato, anche ai fini dell'articolo 1, comma 495, della legge 160 del 2019, con l'indicazione dei requisiti descritti all'art. 1, comma 3 dell'avviso;
- ✓ per il reclutamento delle qualifiche e profili per i quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo la selezione sarà espletata in base alla procedura che si articola attraverso le seguenti fasi:
 - prova di idoneità consistente nello svolgimento di una prova pratica attitudinale, mediante colloquio, volta ad accertare l'idoneità dei candidati a svolgere le mansioni del profilo professionale di inquadramento. La prova tenderà ad accertare esclusivamente l'idoneità del candidato a svolgere le relative mansioni e non comporterà valutazione comparativa;
 - la commissione esaminatrice redigerà l'elenco con l'indicazione dell'idoneità o della non idoneità;
 - i primi classificati nell'ambito dell'elenco in numero pari ai posti disponibili saranno nominati vincitori e assunti a tempo indeterminato, secondo quanto previsto nell'avviso pubblico adottato dall'amministrazione interessata;

Dato atto che con determinazione del 21/12/2020 è stato approvato lo schema di avviso pubblico;



CITTÀ DI MANFREDONIA

1° SETTORE

Gestione risorse umane

Richiamata la deliberazione della Commissione straordinaria, adottata con i poteri della giunta comunale, n. 167 del 24/11/2020, con la quale ha espresso i seguenti indirizzi finalizzati alla ricognizione sul portale “*mobilita.gov.it*” dei posti disponibili per l’assunzione a tempo indeterminato di n. 15 lavoratori socialmente utili di cui all’articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 28 febbraio 2000, n. 81, giusta nota del 17/11/2020 a firma del Capo Dipartimento alle PA, pubblicata sul sito internet del Dipartimento della Funzione pubblica:

- profilo equivalente: *"lavoratore che nel campo amministrativo provvede alla redazione di atti e provvedimenti utilizzando il software grafico, fogli elettronici e sistemi di videoscrittura nonché alla spedizione di fax e telefax, alla gestione della posta in arrivo e in partenza. Collabora, inoltre, alla gestione degli archivi e degli schedari ed all'organizzazione di viaggi e riunioni"*;
- rapporto di lavoro a tempo parziale al 50%;
- assunzioni in sovrannumero, in deroga al fabbisogno del personale ed ai vincoli assunzionali;
- assunzioni condizionate all'autorizzazione della Commissione ministeriale di cui all'art. 259, co. 7 del TUEL;
- competenza all'attuazione del provvedimento in capo al Servizio Gestione delle Risorse Umane;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. 75/2017;

Visto l’articolo 1, commi 446 e ss., della legge 30 dicembre 2018, n. 145, recante «Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021»;

Visto l’articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 28 febbraio 2000, n. 81, recante «Integrazioni e modifiche della disciplina dei lavori socialmente utili, a norma dell’articolo 45, comma 2, della legge 17 maggio 1999, n. 144»;

Visto l’articolo 1, comma 497, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, recante «Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022»;

Visto il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale non dirigente del comparto funzioni locali;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000;



CITTÀ DI MANFREDONIA

1° SETTORE

Gestione risorse umane

RENDE NOTO

Art. 1

(Indizione della procedura e riserva dei posti)

1. È indetta una procedura concorsuale riservata, per verifica idoneità, per la copertura a tempo parziale (50% - 18 ore settimanali) ed indeterminato di n. 15 posti di cat. B con profilo professionale di "addetto amministrativo" equivalente a *“lavoratore che nel campo amministrativo provvede alla redazione di atti e provvedimenti utilizzando il software grafico, fogli elettronici e sistemi di videoscrittura nonché alla spedizione di fax e telefax, alla gestione della posta in arrivo e in partenza. Collabora, inoltre, alla gestione degli archivi e degli schedari ed all'organizzazione di viaggi e riunioni”*.
2. I posti messi a concorso sono riservati alla stabilizzazione di personale, del bacino ex LSU di cui all'articolo 2 comma 1° del D. Lgs 28.02.200, n. 81 utilizzati dal Comune di Manfredonia.
3. La procedura è espletata con urgenza in relazione ai termini previsti dall'avviso di cui innanzi ed è comunque sottoposta alla autorizzazione del Ministero dell'interno (CPSFEL) in relazione a quanto previsto all'art. 259, co. 7 del TUEL.

Art. 2

(Requisiti per l'ammissione)

1. Per l'ammissione alla procedura concorsuale è richiesto il possesso dei requisiti seguenti:

REQUISITI GENERALI:

- a) cittadinanza italiana, ovvero appartenenza a uno degli Stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174;
- b) godimento dei diritti politici;
- c) aver compiuto l'età di 18 anni;
- d) di essere idonei fisicamente all'impiego. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori delle procedure selettive, in base alla normativa vigente;
- e) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, né essere decaduto dall'impiego medesimo per averlo conseguito mediante la produzione di atti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- f) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali.
- g) titolo di studio: diploma di scuola secondaria di primo grado;

REQUISITI SPECIALI

- a) appartenere al bacino LSU della Regione Puglia;
- b) di essere in possesso dei requisiti di partecipazione previsti dal comma 2 del presente articolo, dall'articolo 1, comma 446, lettera a) della legge 30 dicembre 2018, n. 145 e dalla disciplina normativa in materia di accesso al pubblico impiego, fermo restando quanto previsto dall'articolo



CITTÀ DI MANFREDONIA

1° SETTORE

Gestione risorse umane

247, comma 8, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020, n. 77;

c) avere maturato una esperienza di servizio, a tempo determinato, in specifiche posizioni di lavoro presenti nell'Ente, per un periodo di almeno cinque anni.

2. Tutti i requisiti sopraelencati debbono essere posseduti alla data di pubblicazione del bando.

3. Per difetto dei requisiti può essere disposta, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla selezione con atto motivato.

Art. 3

(Domanda: termini e modalità di presentazione)

1. La domanda di partecipazione alla selezione va presentata **entro il 26.12.2020** esclusivamente per via telematica attraverso il link <https://www.ripam.cloud/>, con l'uso della piattaforma Step One, messa a disposizione da Formez PA.

2. Il mancato rispetto del termine sopra indicato comporta l'inammissibilità della domanda.

Art. 4

(Domanda di partecipazione alla selezione: contenuto)

1. Ai sensi delle norme del regolamento per la disciplina dei concorsi vigente nel Comune, nella domanda i concorrenti sono tenuti a dichiarare:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza ed eventuale recapito - se diverso dalla residenza - ovvero l'indirizzo di posta elettronica certificata, al fine del recapito delle comunicazioni;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) di essere fisicamente idonei a svolgere le mansioni proprie del profilo professionale previsto per il posto da ricoprire;
- d) il possesso dei diritti civili e politici;
- e) il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- f) le eventuali condanne penali riportate che — salvo riabilitazione — possono impedire l'instaurarsi e/o il mantenimento del rapporto di lavoro e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali; di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato decaduto da altro impiego statale e di non aver riportato, nel biennio antecedente la pubblicazione del presente avviso, l'irrogazione della sanzione disciplinare più grave della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per 10 giorni;
- g) di essere in possesso del titolo di studio previsto specificando la data di conseguimento e l'Istituto scolastico;
- h) gli eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, del d.P.R. 487 del 9 maggio 1994;



CITTÀ DI MANFREDONIA

1° SETTORE

Gestione risorse umane

- i) appartenere al bacino LSU della Regione Puglia con iscrizione nella graduatoria regionale di cui alla D.G.R. n. 1246/2017- Approvazione Elenco Regionale per la stabilizzazione dei lavoratori LSU di cui all'art.4 comma 8 della legge n. 125/2013;
 - j) di essere in possesso dei requisiti di partecipazione previsti dal comma 2 del presente articolo, dall'articolo 1, comma 446, lettera a) della legge 30 dicembre 2018, n. 145 m) il numero e la qualità dei familiari a carico;
 - k) l'accettazione di tutte le clausole del bando e delle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia;
 - l) di prestare, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, il proprio consenso al trattamento dei dati personali, prendendo atto altresì che ciò avverrà mediante strumenti informatici e telematici con logiche strettamente correlate alla finalità della procedura.
2. La domanda deve essere firmata dal concorrente quale requisito essenziale di ammissibilità.
 3. Alla domanda dovrà allegarsi copia di un valido documento di identità.
 4. Le dichiarazioni di cui al presente articolo sono rese ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. La relativa documentazione dovrà essere prodotta al momento dell'eventuale assunzione.

Art. 5

(Commissione selezionatrice)

1. La Commissione selezionatrice è composta in conformità alle disposizioni del vigente regolamento per la disciplina dei concorsi da personale esterno e/o interno.

Art. 6

(Cause di esclusione)

1. Costituiscono cause di esclusione dalla selezione:
 - a) la presentazione della domanda oltre il termine stabilito;
 - b) la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 3.
2. L'esclusione è comunicata immediatamente al candidato, anche a mezzo P.E.C. qualora ne abbia indicato i riferimenti nella domanda, con l'indicazione dei motivi che l'hanno determinata.

Art. 8

(Procedure selettiva)

1. La procedura concorsuale consisterà in una prova pratica attitudinale, mediante colloquio, volta ad accertare l'idoneità dei candidati a svolgere le mansioni del profilo professionale di inquadramento.
2. La prova tenderà ad accertare esclusivamente l'idoneità del candidato a svolgere le relative mansioni e non comporterà valutazione comparativa.
3. Il calendario delle prove e le modalità di svolgimento delle stesse sarà pubblicato nella sezione "bando di concorso" del sito internet comunale e costituirà notifica a tutti gli effetti. In caso utilizzo della piattaforma telematica messa a disposizione dal Foromez i colloqui, previo rilascio del



CITTÀ DI MANFREDONIA

1° SETTORE

Gestione risorse umane

consenso, anche orale, da parte del singolo candidato ai fini del trattamento dei dati personali, saranno registrati e messi a disposizione delle Commissioni e citati nei verbali dei lavori.

4. Nei giorni fissati per la prima prova, ed immediatamente prima del suo svolgimento, la commissione stabilisce le modalità ed i contenuti che devono comportare uguale impegno tecnico per tutti i concorrenti.

5. La commissione esaminatrice redige l'elenco con l'indicazione dell'idoneità o della non idoneità provvedendo trasmettere la relativa documentazione al Servizio competente per l'approvazione della procedura.

Art. 9

(Vincitori della selezione)

1. Il Dirigente del Servizio gestione risorse umane provvederà ad approvare l'esito della selezione e a nominare vincitori i primi classificati nell'ambito dell'elenco in numero pari ai posti disponibili

2. L'ordine di priorità degli idonei è stabilito facendo riferimento all'elenco regionale per la stabilizzazione dei Lavoratori LSU/LPU di cui al art. 4 comma 8 della Legge n. 125/2013.

3. Il provvedimento sarà pubblicato all'albo online del Comune di Manfredonia. La pubblicazione all'Albo online del Comune ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Art. 10

(Contratto individuale di lavoro)

1 L'assunzione è subordinata e condizionata al processo di stabilizzazione, alla preventiva autorizzazione da parte della Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali di cui all'art.155 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 (COSFEL), nonché all'effettiva ammissione al contributo strutturale e permanente di € 9.296,22, pro capite, di cui all'articolo 1, comma 1156, lettera g-bis), della legge 27 dicembre 2006, n. 296.

2. Accertato il possesso dei requisiti richiesti e l'insussistenza di cause ostative, si procederà all'instaurazione del rapporto di lavoro con i vincitori mediante la stipula del contratto individuale, a tempo indeterminato, costituito in forma scritta, secondo quanto stabilito dalla normativa e dai contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti.

3. Il candidato nominato vincitore, se non si presenta per la data fissata per la stipula del contratto di lavoro, senza giustificato motivo, decade dalla nomina.

4. Il contratto è a tempo indeterminato e tempo parziale al 50%, pari a 18 ore settimanali.

5. Le assunzioni saranno disposte, compatibilmente con quanto consentito dalla legislazione vigente al momento.

6. Il Comune si riserva di sottoporre a visita medica preventiva in fase pre-assuntiva i vincitori per l'accertamento dei necessari requisiti fisici alle mansioni da svolgere. Questa sarà effettuata dal medico competente ai sensi dell'art. 41, comma 2, lett. e-bis del D. Lgs. 81/2008 e s.m.l.. L'esito negativo della visita comporterà l'annullamento della nomina senza riconoscimento di alcun indennizzo all'interessato. La mancata presentazione alla visita sarà considerata come rinuncia.



CITTÀ DI MANFREDONIA

1° SETTORE

Gestione risorse umane

7. L'accertamento di dichiarazioni mendaci, produzione di atti falsi o comunque non corrispondenti a verità – oltre alla risoluzione del rapporto di lavoro, e fatte salve tutte le altre iniziative di legge – determinerà la cancellazione dalla graduatoria.

Art. 11

(Trattamento Economico)

1. Il trattamento economico è quello fissato dal vigente contratto nazionale di lavoro dei dipendenti del comparto Funzioni Locali per la categoria B/1.
2. Alla retribuzione iniziale si somma:
 - a. La tredicesima mensilità;
 - b. Il trattamento accessorio eventuale;
 - c. L'assegno per nucleo familiare, se dovuto, in relazione alle disposizioni vigenti.

Art. 12

(Periodo di prova e permanenza)

Il periodo di prova è regolamentato dal CCNL 21/5/2018. I vincitori di procedura assuntiva, fatta salva diversa determinazione dell'Ente, prima di poter formulare istanza di mobilità permangono alle dipendenze dell'Ente per un periodo non inferiore a cinque anni.

Art. 13

(Proroga, riapertura termini e revoca della procedura)

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini della procedura selettiva. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza.
2. Parimenti, per motivate ragioni, l'Amministrazione può revocare la procedura. Specificatamente l'Amministrazione si riserva di non procedere alla copertura dei posti o di interrompere il procedimento nel caso di sopravvenuti disposizioni normative o interpretative in contrasto con la presente procedura, ivi compresa la mancata erogazione degli oneri della stabilizzazione che faranno carico allo Stato.

Art. 14

(Informativa ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE n. 679/2016)

1. In relazione ai dati raccolti in ambito al presente procedimento, si comunica quanto segue:
 - a) Finalità e modalità del trattamento: i dati raccolti sono finalizzati esclusivamente all'istruttoria dei procedimenti di cui al presente avviso e alla successiva eventuale assunzione del vincitore e potranno essere trattati con strumenti manuali, informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi;
 - b) Natura del conferimento dei dati: è obbligatorio fornire i dati richiesti.



CITTÀ DI MANFREDONIA

1° SETTORE

Gestione risorse umane

c) Conseguenze del rifiuto di fornire i dati: in caso di rifiuto le domande di partecipazione verranno escluse;

d) Categorie di soggetti ai quali possono essere comunicati i dati o che possono venirne a conoscenza: i dati raccolti potranno essere trattati dai dipendenti del Comune di Manfredonia nell'ambito delle rispettive competenze, in qualità di incaricati; comunicati ad altri uffici del Comune nella misura strettamente necessaria al perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente; comunicati ad altri soggetti pubblici nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016;

e) Diritti dell'interessato: l'interessato ha i diritti di cui alla sezione 2 e 3, artt. 15 e seguenti, del Regolamento UE 679/2016;

2. Si rimanda, altresì, a quanto previsto all'art. 5 dell'avviso in oggetto.

3. Titolare e Responsabile del trattamento dei dati: titolare del trattamento dei dati è il Comune di Manfredonia. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Servizio gestione risorse umane.

Articolo 15 Accesso agli atti

1. I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

2. Il Responsabile Unico del procedimento è il Dirigente del Servizio gestione risorse umane.

Art. 16 Norma di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa richiamo al vigente regolamento comunale disciplinante le procedure concorsuali ed alla normativa vigente.

2. Il presente bando, indetto in conformità alle disposizioni del regolamento dei concorsi dell'ente e della normativa vigente in materia, costituisce "lex specialis" della procedura concorsuale; pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Art. 17 Clausola di salvaguardia

La conclusione del procedimento selettivo sarà subordinata alla preventiva approvazione da parte della COSFEL, giusta art. 259, comma 7 del D.Lgs. 267/2000.

Manfredonia, 21/12/2020.